

	Urząd Miasta Rzeszowa Wydział Kontroli i Nadzoru ul. Langiewicza 15, 35-021 Rzeszów
Karta Informacyjna	
Nazwa sprawy: przyjmowanie zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowanie działań następczych	
I. Podstawa Prawna Zarządzenie Nr 0050/669/2024 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 16 grudnia 2024 r. w sprawie ustalenia procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych	
II. Opis ogólny Sygnalistą jest osoba fizyczna, która zgłasza lub ujawnia publicznie informacje o naruszeniu prawa uzyskane w kontekście związanym z pracą, w tym: 1) pracownik; 2) pracownik tymczasowy; 3) osoba świadcząca pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej; 4) przedsiębiorca; 5) prokurent; 6) akcjonariusz lub wspólnik; 7) członek organu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej; 8) osoba świadcząca pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy; 9) stażysta; 10) praktykant; 11) wolontariusz; 12) funkcjonariusz w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej i służby Więziennej i ich rodzin; 13) żołnierz w rozumieniu art. 2 pkt 39 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.	
III. Wymagane dokumenty • zgodnie z zarządzeniem Nr 0050/669/2024 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 16 grudnia 2024 r. w sprawie ustalenia procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz	

podejmowania działań następnych

IV. Opłaty

- brak

V. Termin załatwienia sprawy

Zgodnie z zarządzeniem Nr 0050/669/2024 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 16 grudnia 2024 r. w sprawie ustalenia procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następnych

VI. Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Kontroli i Nadzoru

ul. Langiewicza 15, 35-021 Rzeszów

VII. Godziny pracy

7.30 - 15.30

VIII. Jednostka odpowiedzialna

Wydział Kontroli i Nadzoru

IX. Uwagi

1. Zgłoszenia zewnętrzne mogą być dokonywane ustnie lub pisemnie.
2. Zgłoszenie zewnętrzne ustne może być dokonane podczas bezpośredniego spotkania z Dyrektorem WKN. W takim przypadku za zgodą sygnalisty zgłoszenie jest dokumentowane w formie protokołu spotkania, odtwarzającego dokładny przebieg tego spotkania. Sygnalista może dokonać sprawdzenia, poprawienia i zatwierdzenia protokołu spotkania poprzez jego podpisanie.
3. Zgłoszenie zewnętrzne pisemne może być dokonane w postaci papierowej w formie listownej na adres: Wydział Kontroli i Nadzoru Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Langiewicza 15, 35-021 Rzeszów z dopiskiem na kopercie, np. „zewnętrzne zgłoszenie nieprawidłowości – przekazać bezpośrednio Dyrektorowi WKN”.

Klauzula informacyjna

link w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa